

Formation:

Animation de réseaux locaux et communication participative

3 jours: 27-28 mars 2017 + une date à définir fin 2017

Marguerite de Larrard, 2017

Contexte de la formation

Quand les agriculteurs cherchent à s'organiser en réseaux de soutien et d'échanges de pratiques, ils butent fréquemment sur des difficultés liées à la communication et à l'animation: les objectifs sont flous, la parole circule d'autant moins qu'elle est monopolisée par certains, des conflits surgissent sur la base de malentendus...

Par ailleurs, quand il s'agit de partager leurs savoirs et savoir-faire, les agriculteurs les plus compétents dans leur domaine ont parfois des difficultés à transmettre leur expérience: leurs formations sont souvent confuses, difficiles à suivre et à assimiler et qu'elles ne respectent pas le rythme physiologique des participants (par exemple, absence de pauses ou d'alternance dans le rythme) ce qui génère une forte perte de concentration. A cela s'ajoute qu'elles suivent souvent un mode de transmission très "vertical" de connaissances ou de savoir-faires qui ne sont pas nécessairement adaptés aux besoins réels des participants et qui n'encouragent pas l'action, la mise en pratique, une prise de risque, la création de réseaux, etc.

Objectifs :

- ◆ Acquérir une méthode, des outils et des compétences pour préparer et animer des réunions et/ou formations plus participatives, dynamiques et efficaces.
- ◆ Échanger et réfléchir collectivement sur nos pratiques, à travers l'exercice de techniques participatives.

Publics et effectifs

- ◆ Acteurs impliqués dans la mise en réseau du monde professionnel ou associatif agricole
- ◆ Acteurs impliqués dans la formation professionnelle agricole: formateurs, agriculteurs amenés à intervenir lors de formation, animateurs de formation qui pourraient être amenés à "assister" le formateur officiel en jouant le rôle d'assistant pédagogique (ou facilitateur)
- ◆ 15 personnes maximum

Méthodologie

- ◆ *Le groupe est le support actif* de la formation. Les processus vécus au cours de la formation sont décryptés au fur et à mesure.
- ◆ *Apprendre en faisant* : l'atelier est structuré autour de la systématisation des expériences des participants et de la mise en pratique de différentes techniques participatives, notamment à travers le théâtre-forum.

Contenu détaillé de chaque module:

Module n°1

Durée: 3h30

Objectifs pédagogiques de la séquence ou du module :

Permettre aux participants d'acquérir les fondamentaux de la pédagogie participative et d'avoir un regard critique sur leur expérience en tant que formateur / participant à une formation.

Contenus :

- Bases d'éducation populaire et concepts de la pédagogie active
- Les phases structurant l'apprentissage dans le respect du fonctionnement spontané de notre cerveau (bases de neurobiologie)
- Comprendre que "la voie normale de l'acquisition n'est nullement l'observation, l'explication et la démonstration, processus essentiel de l'École, mais le tâtonnement expérimental, démarche naturelle et universelle" (Freinet)
- Voir comment passer de la séquence traditionnelle...
 - cours (assimilation de notions) ;
 - exercices (mise en application des notions) ;
 - contrôle (évaluation)
- ... à une séquence véritablement active:
 - confrontation à un problème concret ;
 - recherche d'information concernant ce problème ;
 - recherche d'une solution au problème,
- Identification des besoins du groupe et techniques pour partir des connaissances et expériences des participants.

Méthodes pédagogiques et moyens matériels :

Tour de table, cours théoriques, mise en situation, supports écrits

Moyens d'encadrement :

une animatrice Gaia Consulting (Caroline Hebert) et une formatrice spécialisée (Marguerite de Larrard)

Module n°2

Durée: 7h00

Objectifs pédagogiques de la séquence ou du module :

Permettre aux participants d'analyser leur pratique, leurs forces et leurs faiblesses en tant que formateur/animateur. Leur permettre d'acquérir de nouvelles compétences ou de renforcer les existantes dans le domaine de la communication, afin de faciliter la participation de tous.

Contenus :

- La facilitation participative: concepts et bases théoriques, comprendre ce en quoi la posture du facilitateur (animation d'un processus de *construction collective* et ordonnée de connaissances ou d'idées) diffère de celle du simple formateur (*transmission* descendante de connaissances)
- Rôle et fonctions du facilitateur (garantir la participation de tous, conduire et recentrer le groupe, gérer le temps et le rythme, structurer la discussion, concrétiser les contributions, les conclusions et les points essentiels du débat, aborder les éventuels conflits et aider à leur résolution)
- Caractéristiques du facilitateur (patience et capacité d'écoute active, attitude respectueuse et horizontale, initiative pour créer et innover, capacité de créer une atmosphère détendue, compétences pour écrire, visualiser et dessiner des concepts, flexibilité, capacités pour improviser et s'adapter au groupe, domine diverses techniques adaptées au groupe, initiative pour créer et innover)
- La communication du facilitateur (facilités pour s'exprimer clairement, capacité de synthèse, clarification du jargon spécialisé, élaboration et bon usage de supports écrits)

Méthodes pédagogiques et moyens matériels :

Mise en situation, travail personnel et en petits groupes, cours théorique, supports écrits

Moyens d'encadrement :

une animatrice Gaia Consulting (Caroline Hebert) et une formatrice spécialisée (Marguerite de Larrard)

- **Module n°3**

Durée: 3h30

Objectifs pédagogiques de la séquence ou du module :

- Acquérir une méthode pour préparer, planifier, structurer et animer une formation et/ou réunion sans en négliger aucune phase (*en particulier la phase initiale et la phase finale, trop souvent bâclées voire oubliées*)

Contenus :

- Les questions à se poser et les informations pertinentes à obtenir avant d'entreprendre la préparation d'une formation (objectifs, contenus, lieux et ressources matérielles, dates, horaires et temps disponible, nombre et caractéristiques des participants, etc.)
- Analyser et comprendre le ou les objectifs poursuivis à chaque étape d'une séquence de formation, afin de structurer ladite formation en 3 phases:
 - Initiale (présentation, attentes et appréhensions, clarifier les objectifs, établir le programme et au besoin prioriser les thèmes, horaires & logistique, créer un consensus autour de règles communes)
 - Centrale (analyse et contenus, recueillir, analyser et approfondir des informations, formation de sous-groupes, animation, concentration...)
 - Finale (conclusions, évaluation)
- Expérimenter et échanger sur un panel de **techniques participatives** pouvant être utilisées dans chaque phase et selon les informations obtenues lors de la préparation de l'atelier.
- Apprendre à élaborer un plan de facilitation (heure et temps imparti / objectif(s) et résultat(s) / méthode et technique(s) / matériel / responsable) rythmé et équilibré, adapté aux contraintes et aux spécificités du groupe.

Méthodes pédagogiques et moyens matériels :

Cours théoriques, mise en situation et pratique de techniques participatives, supports écrits

Moyens d'encadrement :

une animatrice Gaia Consulting (Caroline Hebert) et une formatrice spécialisée (Marguerite de Larrard)

- **Module n°4**

Durée: 3h30

Objectifs pédagogiques de la séquence ou du module :

Mettre en pratique les différents outils et compétences acquises lors des modules précédents, à travers le théâtre-forum (mise en situation). Développer des stratégies face aux difficultés rencontrées. Expérimenter et échanger sur différentes techniques d'évaluation participative.

Contenus :

- Échanger sur les difficultés rencontrées lors de l'animation de formation et élaborer des stratégies pour surmonter ces difficultés.
- Initiation au théâtre-forum comme outil pédagogique et préparation à l'action : le théâtre-forum amène les « spect-acteurs » à analyser la réalité dans un premier temps, afin de pouvoir agir dessus et la transformer. Il doit toujours aboutir à la construction d'un modèle d'action future : quand telle difficulté se présentera, telles mesures seront à prendre.
- Récapitulatif des principaux éléments d'une formation participative:
 - => s'appuyer sur le groupe, ses réflexions et ses connaissances
 - => poser des questions plus qu'on n'explique !

=> varier le rythme pour maintenir la concentration

=> apprendre en FAISANT

- Expérimenter et échanger sur différentes techniques d'évaluation participative (techniques rapides – matrices et cibles d'évaluation – ou plus approfondies et analytiques, selon les besoins et le temps disponible)

Méthodes pédagogiques et moyens matériels :

Tour de table, cours théoriques, mise en situation, supports écrits

Moyens d'encadrement :

une animatrice Gaia Consulting (Caroline Hebert) et une formatrice spécialisée (Marguerite de Larrard)

- **Module n°5**

Durée: 3h30

Objectifs pédagogiques de la séquence ou du module :

Expérimenter et échanger sur différentes techniques d'évaluation participative.

Contenus :

- Expérimenter et échanger sur différentes techniques d'évaluation participative (techniques rapides – matrices et cibles d'évaluation – ou plus approfondies et analytiques, selon les besoins et le temps disponible)

Méthodes pédagogiques et moyens matériels :

Tour de table, cours théoriques, mise en situation, supports écrits

Moyens d'encadrement :

une animatrice Gaia Consulting (Caroline Hebert) et une formatrice spécialisée (Marguerite de Larrard)

INTERVENANTE:

Diplômée en Sciences Politiques et formée à la fonction de facilitatrice, **Marguerite de Larrard** accompagne des groupes et organisations sur la communication non-violente, la gestion de conflits, le travail en équipe, la planification stratégique et l'animation de réunions et d'assemblées. Maraichère depuis 2012, elle est impliquée dans de nombreux réseaux associatifs agricoles.